



ACTA No.			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: CURSO “comunicación asertiva y efectiva en equipos de trabajo 48 HORAS . Empresa SENA			
CIUDAD Y FECHA:	BOGOTÁ D.C., 23 de Abril DE 2026	HORA INICIO: 10:30 am	HORA FIN: 11:00am
LUGAR Y/O ENLACE:	https://meet.google.com/bcd-ekad-uok	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: REGIONAL DISTRITO, SENA CENTRO DE GESTIÓN DE MERCADOS, LOGÍSTICA Y TIC	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Acordar fecha inicio y programación del curso 2. Establecer lineamientos y acordar compromisos de las partes			
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Acordar fecha inicio y programación del curso 2. Establecer lineamientos y acordar compromisos de las partes			
DESARROLLO DE LA REUNIÓN			
Se da inicio a la reunión con la participación de la señora Elvira Castillo como representante de la empresa Iman seguridad a las 10 :30 de la mañana y la instructora Numa Isabel Bulla de Formación Complementaria del Centro de Gestión de mercados SENA. con la finalidad de acordar según los parámetros establecidos por la coordinación par la realización del curso realizar COMUNICACION ASERTIVA Y EFECTIVA EN EQUIPOS DE TRABAJO VER 2 con una duración de 48 horas.			



S13 .

Fecha inicio: 05 de mayo de 2026

Fecha Fin: 30 de mayo de 2026

No. Sesiones: 12 sesiones

Duración del curso: 48 horas

Días: martes-jueves de 1pm a 5pm y sábados de 7 a 11am

Cupo: 25 aspirantes

Se acuerda con la señora Elvira Castillo entregar los documentos de identidad del grupo que recibirá formación de Servicio al cliente el día 05 de mayo de 2026, estos deben entregarse en orden alfabético por nombre, deben ser legibles, nítidos y vigentes, así mismo, es necesario diligenciar archivo plano con el Tipo de documento, No. de documento en el orden de las copias de documentos de identidad.

Así mismo, se reitera que, los aspirantes al curso deben estar registrados en SENA SOFIA(betowa) previamente para ser matriculados exitosamente.

2. Lineamientos y compromisos:

Se requiere el registro de los aspirantes en Sena Sofia y la copia de los documentos de identidad, así como el archivo plano para proceso de matrícula.

El SENA formación complementaria CENTRO DE GESTIÓN DE MERCADOS, LOGÍSTICA Y TIC, crea carpeta repositorio para cargue de documentos, formatos de seguimiento, listas de asistencia y demás, los cuales se detallan a continuación:

- a) Acta de concertación empresa firmada por las partes
- b) Listas de Asistencia por cada sesión de clase
- c) Avance de resultados de aprendizaje (Actividades)
- d) Guía de aprendizaje



e) Formato de seguimiento

El instructor se encarga de alimentar el repositorio y adicional se compromete a reportar novedades que se presenten en el proceso formativo.

Se hace hincapié en la programación y tiempo a la formación, son 12 sesiones , en un horario de 1PM A 5 PM la instructora realiza inducción de la formación y sabado de 7am a 11 am complementaria socializando derechos y deberes de los aprendices y resalta la importancia de la asistencia, informando que con el 10% de la inasistencia se pierde el curso y no se podrá certificar.


CONCLUSIONES

La fecha inicio de la formación es el día 05 de mayo de 2026

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS

ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Entregar documentación y archivo plano aspirantes al curso	25 de abril 2026	Elvira Castillo	<i>Elvira Castillo B.</i> 24018798
instructor asignado	En el momento que se termine de recopilar toda la información	Formación Complementari a SENA	<i>[Signature]</i>
Iniciar Formación	05 de mayo 2026	Instructor-Empresa	



Seguimiento		Instructor-		
DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES				
NOMBRE	DEPENDENCIA/ EMPRESA	APRUE BA (SI/NO)	OBSERVACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Elvira Castillo	instructor			
Isabel Bulla B	sena- <i>Instructora</i>			
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.				